



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI
 PO ORGANIZZAZIONE E COORD.TO DEI SERVIZI EDUCATIVI

REG. DET. DIR. N. 1512 / 2016

Prot. corr. 16 _13/1_6/16_99 (4706)

OGGETTO: "Ricrestate" estate 2016 – Affidamento servizi e noleggi spazi ed attrezzature per le uscite balneari dei Ricreatori Comunali. Spesa complessiva Euro 27.059,40 (IVA al 22% inclusa)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamata

la Determina Dirigenziale n. 666 dd. 11/03/2016 con la quale è stata approvata l'organizzazione delle attività estive nei Ricreatori ed è stata assunta la prenotazione 16/3282 al cap. 249500 c.el. L2001 per la spesa relativa agli ingressi presso gli stabilimenti balneari e la prenotazione 16/3284 al cap. 251930 c.el. L2001 per la spesa relativa al noleggio delle attrezzature balneari;

premesso

che anche quest'anno come da calendario scolastico approvato con Determina Dirigenziale n. 21 dd. 22/06/2015, il Comune di Trieste organizza dal 14 giugno al 2 settembre 2016 il servizio di "Ricrestate" con un'unica interruzione dal 16 al 19 agosto 2016;

premesso

che nell'ambito di "Ricrestate" vengono proposte attività educative-ricreative e un congruo numero di uscite balneari a turno per ogni sede di ricreatorio, che coinvolgono i ragazzi iscritti accompagnati dagli istruttori educativi;

che il calendario delle suddette uscite è articolato dal 14 giugno al 26 agosto 2016 dal

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

lunedì al venerdì (ad esclusione della settimana di chiusura dal 16 al 19 agosto) e prevede come meta i seguenti stabilimenti balneari:

- Stabilimento “San Rocco” a Muggia – Strada per Lazzaretto,2 – 34015 Muggia (TS);
- Stabilimento “Sirena” a Grignano – Riva Massimiliano e Carlotta, 2 – 34100 Trieste;
- Area attrezzata del “Parco della Caravella” - località Sistiana 34011 Duino - Aurisina Trieste;
- Stabilimento “Ausonia” - Riva Traiana,1 – 34132 Trieste;

richiamato

il D.L. dd. 07/05/2012 n. 52 (Spending review 1) e successive modifiche, con la quale si estende agli EELL l'obbligo di fare ricorso al MEPA (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario (per i Comuni fissato in Euro 200.000,00);

considerato

che la tipologia dei servizi richiesti e la loro specificità obbliga a rivolgersi agli operatori economici presenti sul territorio;

ritenuto

opportuno di permettere a tutti i ricreatori di effettuare tre uscite al mare ogni settimana quale attività estiva idonea ai ragazzi/e frequentanti e solo nell'ultima settimana di Ricrestate (dal 29 agosto al 2 settembre) considerata l'esperienza degli anni precedenti, le uscite balneari potranno subire delle variazioni;

preso atto

che si rende necessario provvedere al pagamento dei biglietti di ingresso per gli utenti dei ricreatori (n. 48 bambini a turno) nello stabilimento balneare “San Rocco” (Muggia) gestito dall'operatore economico “Stico Bagno Bar Buffet Miramare Castello s.r.l.”, P. IVA 00583220322 per una spesa massima complessiva di Euro 6.588,00 (IVA al 22% inclusa) come da preventivo conservato in atti;

che si rende necessario provvedere al pagamento dei biglietti di ingresso per gli utenti dei

ricreatori (n. 48 bambini a turno) nello stabilimento balneare “Sirena” gestito dall'operatore economico “Magesta S.p.A.” - Unipersonale – P. IVA 00967700329 per una spesa massima complessiva di Euro 8.198,40 (IVA al 22 % inclusa);

considerato

che lo stabilimento “Ausonia” ha inviato un preventivo per una spesa complessiva per tutta la stagione estiva 2016 su base forfettaria e non vincolata alla presenza o meno dei

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

bambini presso la struttura indicata, garantendo l'accesso allo stabilimento di 48 bambini e degli accompagnatori dal 14 giugno al 26 agosto 2016 anche in caso di tempo incerto e nuvoloso per garantire comunque ai bambini iscritti al Ricrestate uno spazio di gioco e di svago vicino al mare;

che il preventivo inviato dall'operatore economico "Confini impresa sociale " con sede a Trieste in Via Della Geppa 9 (P. IVA 00970890323) e che gestisce lo stabilimento balneare "Ausonia" prevede una spesa complessiva di Euro 6.710,00 (Iva inclusa);

preso atto

che la spiaggia del "Parco della Caravella" è gestita dall'operatore economico Servizi Globali S.n.c. con sede legale sita in via Capodistria, 33/A – 34145 Trieste P. IVA 01083520328, il quale ha fornito un regolare preventivo ora conservato in atti, per una spesa complessiva massima di Euro 5.563,00 (IVA compresa) per il noleggio di n. 4 ombrelloni, 4 sdraio/lettini, 2 tavolini per ogni spazio balneare riservato all'utenza di "Ricrestate" relativo al periodo compreso dall' 14 giugno al 2 settembre 2016 e che all'interno dello stesso preventivo vengono esplicitate le modalità di pagamento in caso di maltempo e rinuncia;

considerato

che per verificare periodicamente le spese relative agli ingressi dei bambini nei vari stabilimenti balneari e l'utilizzo degli spazi e della attrezzature messe a disposizione, si richiederà ai vari operatori economici la fatturazione in tre tranches a seguito delle prestazioni effettuate e più precisamente con queste modalità:

- 1° trance relativa ai servizi e noleggi erogati dal 14 giugno all' 1 luglio compresi;
- 2° trance relativa ai servizi e noleggi erogati dal 4 luglio al 29 luglio compresi;
- 3° trance relativa ai servizi e noleggi erogati dal 1 agosto al 26 agosto compresi;

che l'operatore economico "Confini impresa sociale", come indicato nel preventivo, ora conservato in atti, ha richiesto invece il pagamento suddiviso in due tranches e precisamente con scadenza il 15 luglio 2016 e il 31 agosto 2016;

preso atto

che a decorrere dal 01.01.2016, l'Amministrazione Comunale risulta in "esercizio provvisorio" ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014 e, pertanto, in tale periodo si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili al pagamento frazionato in dodicesimi;

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

rilevato

che la spesa pari ad euro 20.276,40 (Iva al 22% inclusa) relativa ai servizi balneari trova copertura al cap. 249500 C. El. L2001 pren. 16/3282 assunto con medesima determina e che la somma residua della prenotazione va posta in economia al medesimo capitolo;

preso atto invece

che la pren. 16/3284 assunta con Det. Dir. N. 666 dd. 11/03/2016 pari ad Euro 6.400,00 al cap. 251930 risulta insufficiente a coprire la spesa complessiva di euro 6.783,00 (Iva al 22% inclusa) relativa ai noleggi come da preventivi ora conservati in atto;

preso atto

pertanto che risulta necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 27.059,40 (IVA al 22% inclusa) relativa alle prestazioni e ai noleggi assolutamente necessari al regolare svolgimento del servizio di Ricrestate che rende pertanto non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, l'importo della spesa prevista;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti

il Decreto Legislativo n. 267/2000 Testo Unico degli Enti locali che, all'art. 107, disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art.131 dello Statuto del Comune di Trieste avente oggetto "Caratteristiche e funzioni della dirigenza",

l'art. 4 della L. R. n. 12/03 e successive modificazioni;

il Regolamento di contabilità del Comune di Trieste;

per quanto sopra esposto,

determina

- 1) di richiamare ed approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di autorizzare le uscite balneari, secondo lo schema allegato, nell'ambito dell'attività Ricrestate 2016, che si svolgeranno per ogni sede di ricreatorio, a turno dal lunedì al venerdì, nel periodo compreso dal 14 giugno al 26 agosto (ad esclusione della settimana di chiusura dal 16 al 19 agosto) con circa 48 ragazzi/e iscritti, presso i seguenti stabilimenti:

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

- “San Rocco” a Muggia – Finmare S.r.l. – soc. unipersonale – Strada per Lazzaretto,2 – 34015 Muggia (TS) Euro 6.588,00 (Iva inclusa)
- “Sirena” a Grignano—Maree S.r.l. Riva Massimiliano e Carlotta, 2 – 34100 Trieste Euro 8.198,40 (Iva inclusa);
- “Parco della Caravella” - località Sistiana Servizi Globali S.n.c. con sede legale sita in via Capodistria, 33/A – 34145 Trieste P. IVA 01083520328 Euro 5.563,00(Iva inclusa);
- Stabilimento “Ausonia” - Riva Traiana,1 – 34132 Trieste Euro 6.710,00 (Iva inclusa);

3) di autorizzare la spesa complessiva di Euro 27.059,40 (Iva inclusa), come da preventivi conservati in atti, e di affidare ai seguenti operatori economici il servizio balneare come espresso in premessa:

- Finmare S.r.l. – soc. unipersonale – Strada per Lazzaretto,2 – 34015 Muggia (TS);
- Maree S.r.l. Riva Massimiliano e Carlotta, 2 – 34100 Trieste;
- Servizi Globali S.n.c. con sede legale sita in via Capodistria, 33/A – 34145 Trieste P. IVA 01083520328;
- Stabilimento “Ausonia” - Riva Traiana,1 – 34132 Trieste;

4) di prendere atto che a decorrere dal 01.01.2016 l'Amministrazione Comunale risulta in “esercizio provvisorio” ai sensi dell'art. 136, commi 3 e 5, del D.LGS. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

5) di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 27.059,40, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

| Anno | Prenotaz. N. | Descrizione | Cap | CE | V livello | SIOPE | Progr. | Prog. | D/N | Importo | Note |
|------|-----------------|--|--------------|-----------|------------------------------|-------|--------|-------|-----|-----------|----------------------------|
| 2016 | 2016000328 2 | Ricreatori/SIS: organizzazione delle attivit estive - entrata stabilimenti balneari 16-13/1-6/16-39(2344) | 002495 00 | L200 1 | U.1.0 3.02. 99.99 9 | 1332 | 00206 | 00016 | N | 20.276,40 | ANNO 2016- 20.276,40 |
| 2016 | 2016000328 4 | Ricreatori/SIS: organizzazione delle attivit estive - noleggio attrezzature stabilimenti balneari 16-13/1-6/16-39(2344) | 002519 30 | L200 1 | U.1.0 3.02. 07.99 9 | 1401 | 00206 | 00016 | N | 6.783,00 | ANNO 2016- 6.783,00 |

6) di dare atto che il servizio in parola risulta indispensabile per la corretta realizzazione dell'iniziativa in questione e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, per le motivazioni sopra indicate, e che pertanto rientra nella normativa contabile che ne consente l'assunzione integrale;

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

- 7) di attestare che il servizio descritto al p.to 2) del presente dispositivo, per una spesa complessiva pari ad Euro 27.059,40 (Iva inclusa) verrà a scadenza nel 2016;
- 8) di autorizzare l'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad emettere il mandato di pagamento delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni effettuate e secondo le modalità e tempistiche descritte in premessa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, *vedi data firma digitale*

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei | Tel: 0406754473 | E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecei | Tel: 0406754471 | E-mail: antonella.brecei@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia | Tel: 0406758574 | E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 25/05/2016 15:39:47

IMPRONTA: 136C66C952705F05C42219B2742C29E189EF3E8DB61AD5AE94494CCAADA408E9
89EF3E8DB61AD5AE94494CCAADA408E9589D253210A421F153DCAE2F07626284
589D253210A421F153DCAE2F076262843DF5DD7FB2D2535E6FA2355ABFD8F540
3DF5DD7FB2D2535E6FA2355ABFD8F54005B76840940E2D97D71BE1442753D601